



A tutto il personale dell'I.C.

Al Dsga

Atti - Sito

Oggetto: Piano di emergenza in caso di incendio

In caso di emergenza tutti gli operatori scolastici (docenti e personale ATA) devono attenersi a quanto di seguito evidenziato:

chiunque individui un principio di incendio o rilevi qualche altro fatto anomalo che possa far presumere un' imminente situazione di pericolo (presenza di fumo, scoppi, crolli, allegamenti, ecc.,) è tenuto ad avvertire gli addetti alla squadra di emergenza, segnalando la natura dell'emergenza e la presenza eventuale di infortunati.

In caso di focolai o di incendio, in attesa dell'intervento degli addetti, potrà tentare di spegnere le fiamme con gli estintori ubicati al piano solo se ne abbia sufficiente addestramento.

La zona dell'emergenza (aula, atrio, intero edificio) dovrà essere abbandonata senza indugi, ordinatamente e con calma (senza correre) senza creare allarmismi e confusione, senza portare con sé alcuna cosa e senza tornare indietro per nessun motivo. Si dovrà, inoltre, evitare di ostruire gli accessi avendo cura di non di permanere in prossimità di essi dopo l'uscita e recarsi al punto di raccolta.

- In presenza di fumo o fiamme è opportuno coprirsi la bocca ed il naso con fazzoletti possibilmente bagnati e camminare chinati lungo il percorso di fuga.
- In presenza di calore, proteggersi anche il capo con indumenti di lana o di cotone possibilmente bagnati.
- Non uscire dall'aula se i corridoi sono invasi dal fumo.
- Sigillare ogni fessura della porta, mediante abiti bagnati.
- Non aprire le finestre.
- I docenti e il personale ATA devono prendere visione, attraverso le planimetrie esposte, delle attrezzature di difesa e dei percorsi da seguire in caso di sfollamento.
- Il responsabile di plesso coordinerà le operazioni di sfollamento e provvederà ad avvertire la Dirigenza ed effettuare se lo ritiene necessario, le telefonate esterne (vigili del fuoco, vigili



urbani, carabinieri). In assenza del docente responsabile di plesso, in caso di pericolo, ogni operatore scolastico è tenuto ad informare immediatamente la Dirigenza e ad effettuare le telefonate.

- I collaboratori scolastici o in loro assenza chiunque si trovi nell'edificio provvederanno immediatamente a interrompere l'erogazione della corrente elettrica e a chiudere l'alimentazione del combustibile della centrale termica.
- L'insegnante presente in aula raccoglierà il registro delle presenze e si avvierà verso la porta di uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione.
- L'alunno apri-fila inizierà ad uscire dalla classe tenendo per mano il secondo alunno e così via fino all'uscita dell'alunno chiudi-fila.
- Ogni docente accompagnerà gli alunni al punto di raccolta seguendo il percorso tracciato sulle planimetrie fornite e presenti nell'edificio, e la segnaletica di sicurezza, senza creare confusione e allarmismi.
- Raggiunto il punto di raccolta l'insegnante di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri alunni.
- Il responsabile di plesso è tenuto o per diretta constatazione o, in seguito a segnalazione di altro operatore scolastico, a segnalare in via continuativa eventuali ostruzioni delle vie di fuga, asportazione di cartelli di sicurezza, manomissioni di ogni genere agli impianti antincendio. La segnalazione va fatta per iscritto alla Dirigenza.
- Il responsabile di plesso e ogni altro operatore scolastico sono tenuti a far rispettare il divieto dell'uso di fiamme libere, di fornelli di qualsiasi tipo o stufe a gas, di stufe elettriche con resistenza a vista, stufe a kerosene, di apparecchi a incandescenza senza protezione, nonché il deposito di sostanze che possono provocare incendi o esplosioni.

In caso di pericolo l'evacuazione dell'edificio potrà essere ordinata o con allarme sonoro (squilli prolungati del campanello) o con ordine verbale.

Sino all'avvenuta formazione degli addetti allo spegnimento, ogni operatore scolastico che ne abbia sufficiente addestramento potrà tentare di spegnere eventuali focolai di incendio, ove lo ritenga possibile, con gli estintori e/o gli idranti presenti nell'edificio.

Formia, 10/09/2021

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ersilia Buonocore

(Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)